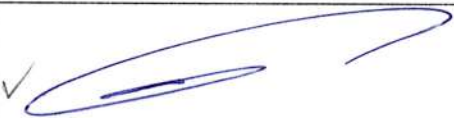
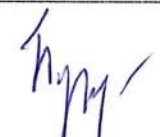
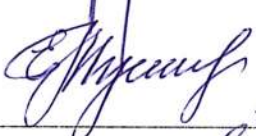






Лист согласования

изменений в Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №85

Должность, ФИО специалиста (руководителя), с которым согласуется Порядок	Замечания, подпись, дата
Заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил по социальной политике В.Г. Суров	✓ 
Заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил по финансово-экономической политике А.В. Бурдилов	
Начальник Финансового управления Администрации города Нижний Тагил М.А.Кудрявцева	 10.08.2021
Заместитель начальника управления образования по экономике Администрации города Нижний Тагил Т.Н. Гура	 22.07.21
Директор МКУ «ЦБЭО учреждений образования» Е.Л. Филоненко	<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">СОГЛАСОВАНО Директор МКУ «ЦБЭО учреждений образования»  Е. Л. Филоненко 22.07.2021 г.</p> </div>
Заместитель директора по правовым и общим вопросам МКУ «ЦБЭО учреждений образования» И.П. Калинина	<div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">СОГЛАСОВАНО заместитель директора по правовым и общим вопросам Калинина И.П.  22.07.2021</p> </div>
Экономист МКУ «ЦБЭО учреждений образования»	21.07.2021  Т.Н. Анисимова
Ответственное лицо учреждения Директор Поддубная Яна Сергеевна Конт.тел. <u>89502043196</u>	

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №85
(МАОУ СОШ №85)

ПРИКАЗ

от 12.04.2021

№ 59/ОД

город Нижний Тагил

Об утверждении Порядка оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности

В целях приведения Порядка оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МБОУ СОШ №85, утвержденного приказом от 08.10.2014 №200 (с изм. от 04.10.2017 № 272/ОД, от 25.01.2021 № 14/ОД), в соответствии с действующим законодательством и предъявляемыми требованиями, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 18.04.2012 № 745 «Об утверждении Порядка оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил» и Уставом учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МАОУ СОШ №85 (далее – Порядок) в новой редакции (Приложение 1).

2. Ввести в действие Порядок, утвержденный п.1 настоящего приказа, с 01.01.2021 с учетом пункта 3 настоящего приказа.

3. Приложение 3 к Порядку с даты вступления в силу совместного приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации "О признании утратившим силу приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013г. N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам",

признать утратившим силу, и ввести в действие Приложение 3 к Порядку в новой редакции (Приложение 2).

4. Обеспечить согласование Порядка, утвержденного п.1 настоящего приказа, в соответствии с Порядком рассмотрения в финансовом управлении Администрации города порядков оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 28.03.2013 № 648 (в ред. от 30.09.2016 № 2733-ПА, от 20.08.2018 № 2186-ПА, от 12.07.2019 №1464-ПА).

5. Порядок оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности МБОУ СОШ №85, утвержденного приказом от 08.10.2014 №200 (с изм. от 04.10.2017 № 272/ОД, от 25.01.2021 № 14/ОД) признать утратившим силу в сроки, установленные пунктами 2, 3 настоящего приказа.

6. Распространить действие настоящего приказа с 01.01.2021.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №85



Я.С. Поддубная

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств
от их оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических
лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной
приносящей доход деятельности
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 85

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан с целью более полного удовлетворения потребности граждан в дополнительных образовательных услугах, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 85 осуществляющего образовательную деятельность (далее по тексту – Учреждение), и материального поощрения его работников, в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (до признания его утратившим силу), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам» (с момента введения в действие.

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

заказчик (потребитель) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее Платные услуги или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

исполнитель (учреждение) – Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85 (МАОУ СОШ № 85), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся или иные платные услуги заказчику (потребителю);

учащийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

платные услуги - платные образовательные услуги (осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение), оказываемые исполнителем; **пожертвования** – безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели;

приносящая доход деятельность – оказание Платных услуг и иных платных услуг (не являющихся образовательными), иная приносящая доход деятельность, осуществляемая исполнителем, гранты в сфере образования, пожертвования;

учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) – управление образования Администрации города Нижний Тагил;

ПФДО – персонифицированное финансирование дополнительного образования;

уполномоченная организация – Муниципальное автономное нетиповое образовательное учреждение «Нижнетагильский Дом Учителя».

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

1.4. Исполнитель вправе осуществлять Платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании и одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем Платных услуг (дополнительных платных образовательных услуг), не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и учащемуся оказание Платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость Платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости Платных услуг за счет собственных

средств исполнителя, в том числе средств, полученных от Приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости Платных услуг определены Приложением № 8 к Порядку.

1.8. Увеличение стоимости Платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения их стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Место оказания Платных услуг: г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 67. Режим работы: с 8.00 час. до 17.00 час.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель оказывает Платные услуги в соответствии с перечнем платных образовательных услуг и прейскурантом на платные образовательные услуги (Приложение 1 к Порядку).

В тарифы Платных услуг налог на добавленную стоимость включается согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.

При оказании Платных услуг время начала занятий определяется с учетом возможностей исполнителя до или после занятий в ходе образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней.

2.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Информация, предусмотренная пунктами 2.2. и 2.3. Порядка, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала исполнителя (при наличии).

2.5. Договор заключается в простой письменной форме (Приложение 3 к Порядку) и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя учащегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя учащегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.7. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.9. Не допускается заключение договоров на оказание Платных услуг, отсутствующих в перечне платных услуг и прейскуранте на платные услуги (Приложение 1 к Порядку).

2.10. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил и оплаты Платных услуг за счет средств сертификата дополнительного образования учащегося с заказчиком заключается договор – оферта, формируемый в форме электронного документа на Портале ПФДО (Приложение 3.1. к Порядку).

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

4. Порядок привлечения средств, полученных от Приносящей доход Деятельности

4.1. Внесение средств, полученных от Приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждением (Приложение 2 к Порядку), может осуществляться в виде безналичного расчета в установленном порядке, а также в виде наличного расчета (с обязательным последующим внесением на лицевой счет учреждения), при этом расчет осуществляется:

- 1) с применением контрольно-кассовых машин;
- 2) с применением формы квитанции, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности.

4.2. Учреждение, принявшее полученные от Приносящей доход деятельности средства, обязано выдать плательщику кассовый чек или копию квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

4.3. Оказание иных платных услуг, не являющихся образовательными, которые не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней, осуществляется на договорной основе (Приложения 5, 5.1. к Порядку).

Для оказания иных платных услуг могут привлекаться специалисты на договорной основе (Приложение 6 к Порядку).

4.4. Привлечение пожертвований учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации, на основании договора пожертвования (Приложение 7 к Порядку).

4.5. Лица, внесшие пожертвование, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.

4.6. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО оплата Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, в соответствии с договорами-офертами (Приложение 3.1. к Порядку), заключенными исполнителем с родителями (законными представителями) учащихся в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 №70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», с учетом условий, предусмотренных действующей программой персонифицированного финансирования дополнительного образования в муниципальном образовании, осуществляется уполномоченной организацией путем перечисления денежных

средств на расчетный счет учреждения на основании заключенного с исполнителем договора об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

5. Учет и расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности

5.1. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет и составлять отчетность отдельно по основной деятельности и Приносящей доход деятельности.

5.2. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов Приносящей доход деятельности отдельно по ее видам, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

5.3. Расходование средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляется учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение 9 к Порядку).

Доля расходов, определяемых по КОСГУ, может изменяться в соответствии с имеющимися фактическими расходами и внесенными изменениями в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.4. Расходование пожертвований осуществляется исключительно по их целевому назначению, указанному в договоре пожертвования.

5.5. Оплата труда и выплаты стимулирующего характера работникам учреждения за счет средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований), осуществляются на основании соответствующего положения (Приложение 10 к Порядку).

5.6. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО расходование денежных средств, перечисленных учреждению уполномоченной организацией в качестве оплаты Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, осуществляется по их целевому назначению, указанному в договоре об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

6. Полномочия и ответственность директора учреждения

6.1. Полномочия директора учреждения при оказании платных образовательных и иных услуг:

- 1) осуществление общего руководства по их организации;
- 2) создание условий для их предоставления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с соблюдением

требований по охране и безопасности здоровья учащихся и заказчиков (потребителей);

3) заключение с заказчиком договора (Приложение 3 к Порядку);

4) обеспечение наличия педагогического состава по их оказанию из числа педагогических работников учреждения и (или) привлеченных специалистов на договорной основе (Приложение 4 к Порядку).

6.2. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных и иных услуг и необходимости координации деятельности по их организации приказом директора учреждения может быть назначен ответственный за оказание платных услуг и (или) оказание услуг по конкретной дополнительной образовательной программе, с правами и обязанностями согласно договору (контракту) и (или) доверенности.

6.3. Директор учреждения несет ответственность за осуществление учреждением Приносящей доход деятельности в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль за осуществлением учреждением Приносящей доход деятельности, в т.ч. организацией, исполнением и качеством предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, правильностью взимания платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

1) директор учреждения;

2) учредитель (главный распорядитель бюджетных средств);

3) Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил;

4) другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждения, а также заказчик (потребитель) в рамках договорных отношений.

6.5. В случае выявления нарушений в работе учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления платных образовательных услуг и иных платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема и доступности первостепенных услуг, несвоевременного оформления финансовых и других документов, учредителем (главным распорядителем бюджетных средств) оказание платных образовательных услуг и иных платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений либо до решения вопроса в судебном порядке.

6.6. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

6.7. В качестве мер воздействия к директору учреждения применяются следующие виды взысканий:

1) уменьшение размера материального вознаграждения;

2) дисциплинарные взыскания, налагаемые в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку, утвержденному
приказом директора
МАОУ СОШ № 85
от 12.04.2021 № 59/ОД

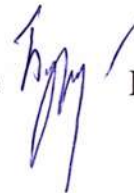
**Перечень платных образовательных услуг и Прейскурант
на платные образовательные услуги
(смета и калькуляция)**

п/ п	Наименование платной образовательной услуги	Количество учащихся в группе(чел)	Количество занятий в месяц/ продолжительно сть 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 учащегося в месяц (руб.)
1	Курсы адаптации для будущих первоклассников	15 человек	17,2 / 1	1000,00

*расчеты стоимости услуг прилагаются на 1 л.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом №59/ОД от 12.04.2021 г.



КАЛЬКУЛЯЦИЯ

на оказание платных услуг по MAOU SOSh № 85
на 2021- 2022 год

"Курсы адаптации детей для будущих первоклассников"

ДОХОДЫ: 15 000,00 руб. в мес./ 75 000,00 руб. в год 5 мес.

Кол-во учащихся: 15 чел.
Оплата в месяц: 1000,00 руб.
Срок обучения : с 2021 - 2022 г.
(5 мес.)

РАСХОДЫ: 15 000,00 руб. в мес./ 75 000,00 руб. в год

Из них:	в мес. руб.	в год, руб.
Коммунальные услуги (223)	23,79	118,96
Оплата труда (211, 213, 226)	538,03	2690,15
Содержание помещения (225)	3,33	16,67
Прочие услуги (226)	3,40	17,00
Развитие МТБ (310)	197,68	988,39
Развитие МТБ (340)	233,77	1168,83
ИТОГО:	1000,00	5 000,00

Приносящая доход деятельность Учреждения

1. Оказание Платных образовательных услуг (Приложение 1 к Порядку).
 - 1.1. Оказание Платных образовательных услуг за счет средств сертификатов дополнительного образования в рамках системы ПФДО - в случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.
2. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в лагере дневного пребывания при Учреждении в части получения платы за путевки, размер которой определяется постановлением Администрации города Нижний Тагил.
3. Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
4. Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).
5. Возмещение расходов по уплате налога на имущество организациями, оказывающими услугу по организации питания учащихся.
6. Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов, макулатуры и других видов вторичного сырья (при наличии).
7. Гранты в сфере образования.
8. Пожертвования.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города
Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

ДОГОВОР № _
об образовании на обучение по дополнительным образовательным
программам

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 03.03.2014 №18326, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем «Учащийся», совместно именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены в Приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с дополнительной образовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

1.3. Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

1.4. После освоения Учащимся образовательной программы ему _____ документ (об образовании и (или) о квалификации (выдается, не выдается) или об обучении).

2. Права сторон

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг.

2.3. Учащемуся предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме учащегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг;
- 4) обеспечить учащемуся условия для получения Услуг;
- 5) сохранить место за учащимся, в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 6) принимать от Заказчика и (или) учащегося плату за Услуги;
- 7) обеспечить учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и учащегося.

3.2. Заказчик обязан:

- 1) своевременно вносить плату за предоставляемые учащемуся Услуги в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- 2) обеспечить посещение занятий учащимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия учащегося на занятиях;
- 3) обеспечить учащегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося;
- 4) возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

3.3. Учащийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, в т.ч:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость Услуг за весь период обучения учащегося определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 учащегося и количества занятий и составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится _____
период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и
время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,
предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4.3. В случае, если проведено меньшее количество занятий, перерасчет производится в течение периода, следующего за расчетным.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

просрочки оплаты стоимости Услуг Заказчиком;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) учащегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.6. Настоящий договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) учащегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания Услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуги и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуги стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуги и (или) закончить оказание Услуги;
- 2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости Услуги;
- 4) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуги, а также в связи с недостатками Услуги.

7. Обстоятельства непреодолимой силы.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если

эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение

Заказчик

Учащийся

(достигший 14-
летнего возраста)

**Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная
школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)**

Место нахождения:

622042, Свердловская
область, г. Нижний Тагил, пр.
Мира, 67
(3435) 43-22-29,
school@nt85.ru
ИНН/КПП
6623003716/662301001
ОГРН 1026601375349
л/с 32906003260
Р/с 03234643657510006200
к/с 03234643657510006200
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ /УФК по
Свердловской области г.
Екатеринбург
БИК 016577551

Директор МАОУ СОШ №85

_____ Я.С. Поддубная

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложением к ней, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, информацией о платных образовательных услугах Учреждения ознакомлен (а).

Заказчик

_____ (_____) « ____ » _____ 20__ г.

Учащийся (достигший 14-летнего возраста)

_____ (_____) « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 1
к договору об образовании на
обучение по дополнительным
образовательным программам
от _____ 201__ № _____

п/п	Наименование платной образовательной услуги	Наименование образовательной программы (курса)	Срок освоения образовательной программы (курса)	Количество учащихся в группе	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 учащегося в месяц (руб)

Учреждение
**Муниципальное автономное
общеобразовательное
учреждение средняя
общеобразовательная
школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)**

Место нахождения:
622042, Свердловская
область, г. Нижний Тагил, пр.
Мира, 67
(3435) 43-22-29,
school@nt85.ru
ИНН/КПП
6623003716/662301001
ОГРН 1026601375349
л/с 32906003260
Р/с 03234643657510006200
к/с 03234643657510006200
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ /УФК по
Свердловской области г.
Екатеринбург
БИК 016577551

Заказчик

Учащийся (достигший
14-летнего возраста)

Директор МАОУ СОШ №85

_____ Я.С. Поддубная

ДОГОВОР № _ - ПФ
об образовании на обучение по дополнительным образовательным
программам

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 03.03.2014 №18326, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение/ фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение/наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)

включенного в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования на основании сертификата № _____ (обладатель сертификата - _____), именуем _____ в дальнейшем «учащийся», совместно именуемые стороны, заключить настоящий договор - оферту о нижеследующем:

1. Общие положения и правовое основание договора-оферты

1.1. Настоящий договор является официальным предложением (офертой) Исполнителя Заказчику к заключению договора на оказание платной образовательной услуги, указанной в разделе 2 настоящего договора, содержит все существенные условия договора на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования и публикуется в глобальной компьютерной сети Интернет на сайте: <https://test.pfdo.ru> (далее – Сайт).

1.2. Правовой основой регулирования отношений между сторонами, возникших в силу заключения настоящего договора, являются следующие нормативные документы: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706, Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области,

утвержденными Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 №70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области».

1.3. В качестве необходимого и достаточного действия, определяющего безусловное принятие (акцепт) условий настоящего договора со стороны Заказчика в соответствии со ст. 438 ГК РФ, определяется подписание Заказчиком заявления о зачислении учащегося на обучение по дополнительной образовательной программе, в рамках образовательной услуги, указанной в разделе 2 настоящего договора.

1.4. Заявление о зачислении на учащегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанное в пункте 1.3. настоящего договора, является неотъемлемой частью договора и должно содержать указание на принятие Заказчиком условий договора, а также следующие предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика; б) место жительства Заказчика; в) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон.

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего договора, Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.6. Осуществляя акцепт договора в порядке, определенном пунктом 1.3. договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия настоящего договора в том виде, в каком они изложены в тексте договора.

1.7. Настоящий договор может быть отозван Исполнителем до момента получения акцепта со стороны Заказчика.

1.8. Настоящий договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем, сохраняя при этом полную юридическую силу.

1.9. После получения Заявления, указанного в пункте 1.3. настоящего договора, Исполнитель регистрирует договор на Сайте. В случае если договор не будет зарегистрирован в течение одного месяца после срока, указанного в пункте 8.1. договор считается отозванным Исполнителем.

2. Предмет договора

2.1. Учреждение обязуется оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части) _____ (далее по тексту – услуга, Программа), в пределах учебного плана Программы, предусмотренного на период обучения по настоящему договору.

2.2. Услуга оказывается в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. соответствии с Программой, учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

2.3. Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

2.4. После освоения учащимся Программы ему _____ документ
(выдается, не выдается)

(об образовании и (или) о квалификации или об обучении).

3. Права сторон

3.1. Учреждение вправе:

- 1) самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- 2) в случае невозможности проведения необходимого числа занятий, предусмотренных учебным планом, на определенный месяц оказания Услуги, обеспечить оказание Услуги в полном объеме за счет проведения дополнительных занятий в последующие месяцы действия настоящего договора.

3.2. Заказчик вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуги.

3.3. Учащемуся предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также права:

- 1) получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуги;
- 2) обращаться к Учреждению по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3) пользоваться в порядке, установленном Учреждением, необходимым для получения Услуги имуществом Учреждения;
- 4) получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. Обязанности сторон

4.1. Учреждение обязано:

- 1) издать приказ о приеме учащегося на обучение в Учреждение;
- 2) довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуги;
- 4) обеспечить учащемуся условия для получения Услуги, в т.ч. сопровождение оказания Услуги педагогическим работником, квалификация которого соответствует требованиям федерального законодательства, соблюдение норм оснащения образовательного процесса средствами обучения и интенсивности их использования, проведение занятий в группе с наполняемостью не более _____ детей;
- 5) обеспечить полное выполнение учебного плана Программы, предусмотренного на период обучения по договору (в случае отмены проведения части занятий, предусмотренных в учебном плане на конкретный месяц, провести их дополнительно в том же или последующем месяце, либо провести перерасчет стоимости оплаты за месяц, предусмотренный разделом 4 настоящего договора);
- 6) сохранить место за учащимся, в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты Услуг);
- 7) обеспечить учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при осуществлении сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и учащегося.

4.2. Заказчик обязан:

- 1) обеспечить посещение занятий учащимся согласно расписанию занятий, своевременно извещать Учреждение о причинах отсутствия учащегося на занятиях;
- 2) обеспечить учащегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по оказанию Услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям учащегося;
- 3) возмещать ущерб, причиненный учащимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4) соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения.

4.3. Учащийся обязан соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, в т.ч:

- 1) выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным;
- 2) извещать Учреждение о причинах отсутствия на занятиях;
- 3) соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

5. Стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты

5.1. Полная стоимость Услуги за весь период обучения учащегося составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости Услуги относительно стоимости, установленной на момент заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Оплата производится за счет средств сертификата дополнительного образования учащегося путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения на основании договора об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования в муниципальном образовании город Нижний Тагил № ____ от _____.20____, заключенного между Учреждением и плательщиком (Уполномоченной организацией) в следующем порядке:

Месяц, за который осуществляется оплата. Размер за счет оплаты сертификата. Крайний срок осуществления оплаты

5.3. Оплата за счет средств сертификата за месяц периода обучения по Договору осуществляется в полном объеме при условии, если по состоянию на первое число соответствующего месяца действие настоящего договора не прекращено,

независимо от фактического посещения учащимся занятий, предусмотренных учебным планом Программы в соответствующем месяце.

5.4. В случае отмены со стороны Учреждения проведения одного или нескольких занятий в рамках оказания Услуги объем оплаты по договору за месяц, в котором указанные занятия должны были быть проведены, уменьшается пропорционально доле таких занятий в общей продолжительности занятий в указанном месяце.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Учреждения в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине Заказчика и (или) учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) учащегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6.6. Договор расторгается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе при переводе учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и (или) учащегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.7. При досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения настоящего договора.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания Услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами;

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки Услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Учреждение нарушило сроки оказания Услуги (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуг) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить Учреждению новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;
- 2) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости Услуг;
- 4) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

8. Обстоятельства непреодолимой силы.

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Соблюдение претензионного порядка урегулирования споров обязательно для сторон. Срок рассмотрения претензии 15 дней с момента ее получения стороной.

10. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

11. Заключительные положения

11.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

11.3. Изменения раздела 5 настоящего договора допускаются лишь при условии согласования указанных изменений с Уполномоченной организацией.

11.4. В случае если Услуга, оказываемая по настоящему договору, предусматривает реализацию части Программы, принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящего договора, предусматривает предоставление его заранее данного согласия на заключение иных договоров-оферт, сформированных в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 11.5. – 11.7. настоящего договора, предусматривающих оказание учащемуся образовательных услуг по реализации иных частей Программы, не освоенных до момента заключения настоящего договора.

11.5. При формировании предложения (оферты) Исполнителем Заказчику к заключению договора-оферты, предусмотренного пунктом 11.4. настоящего договора, Исполнитель информирует Заказчика о наличии и условиях предложения (оферты) не позднее чем за 5 рабочих дней до начала обучения в соответствии с договором-офертой.

11.6. Условия, предусматриваемые предложением (офертой) Исполнителем Заказчику к заключению договора-оферты, предусмотренного пунктом 11.4. настоящего договора, не должны отличаться от условий обучения по предусмотренной им части Программы, действующими на момент заключения настоящего договора.

11.7. Заказчик вправе отозвать заранее данное согласие на заключение иных договоров-оферт, предусмотренных пунктом 11.4. настоящего договора, посредством направления Исполнителю уведомления в простой письменной форме, либо отклонения оферты в личном кабинете Сайта. Заказчик самостоятельно отслеживает выставление договоров-оферт, предусмотренных пунктом 11.4. настоящего договора, в личном кабинете Сайта.

11.8. Для целей осуществления взаимодействия между сторонами, в том числе связанных с направлением официальных уведомлений о расторжении настоящего договора, стороны договорились использовать личные кабинеты Сайта.

11.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение	Заказчик	Учащийся
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85 (МАОУ СОШ № 85) Место нахождения: 622042, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Мира, 67 (3435) 43-22-29, school@nt85.ru ИНН/КПП 6623003716/662301001 ОГРН 1026601375349 л/с 32906003260 Р/с 03234643657510006200 к/с 03234643657510006200 УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551		(достигший 14- летнего возраста)

Директор МАОУ СОШ №85

_____ Я.С. Поддубная

Сведения о Заказчике, учащемся указываются в заявлении на зачисление учащегося на обучение по дополнительной образовательной программе, указанном в пункте 1.3. настоящего договора, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

**Договор № _____
об оказании образовательных услуг**

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и

_____,
именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению образовательные услуги по обучению учащихся, указанные в Приложении 1 к настоящему договору, в помещении Учреждения, расположенном по адресу: город Нижний Тагил, проспект Мира, дом 67 (далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года в согласованные с Учреждением сроки.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги лично, надлежащего качества, в установленные сроки и в полном объеме.

2.1.2. Обеспечить надлежащее соблюдение требований нормативных документов к условиям оказания Услуги, а также нормативных документов к требованиям безопасности.

2.1.3. Возместить причиненный по вине Исполнителя при оказании Услуги ущерб имуществу Учреждения.

2.1.4. Нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время оказания Услуги.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Принимать Услуги согласно пункту 4 настоящего договора.

2.2.2. Производить оплату Услуги согласно пункту 3 настоящего договора.

2.2.3. При обнаружении при приемке Услуги недостатков, недостач и иных несоответствий условиям настоящего договора извещать об этом Исполнителя в течение 24 часов.

2.3. Учреждение имеет право:

- 2.3.1. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.
- 2.3.2. Требовать устранения обнаруженных дефектов в оказании Услуг.
- 2.3.3. Требовать от Исполнителя оказания Услуг, не оказанных по вине Исполнителя, в дополнительно согласованные с Учреждением сроки.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя определяется путем умножения стоимости Услуги на 1 учащегося, количества учащихся и количества проведенных занятий.

3.2. Оплата производится за счет средств Учреждения

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки Услуг сторонами. При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте с указанием оснований отказа.

4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуг недостатков, недочетов и иных несоответствий условиям настоящего договора Заказчик извещает об этом Исполнителя в течение 24 часов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.

5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением и учащимися за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством, жизнь и здоровье учащихся во время оказания Услуг.

5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.

5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.

7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)**

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Исполнитель

фио

Паспортные данные:

паспорт _____ выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство _____

ИНН _____

Директор _____ Я.С. Поддубная

Исполнитель _____

Приложение 1
к договору об оказании
образовательных услуг
от _____ 20__ №_____

п/п	Наименование образовательной услуги	Наименование программы (курса)	Форма обучения (групповая, индивидуальная)	Количество учащихся в группе (чел)	Количество занятий в месяц/ продолжительность 1 занятия (час)	Стоимость услуги на 1 учащегося в месяц (руб)

Учреждение
**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №
85
(МАОУ СОШ № 85)**

Исполнитель

Место нахождения:
622042, Свердловская область, г. Нижний
Тагил, пр. Мира, 67
(3435) 43-22-29, school@nt85.ru
ИНН/КПП 6623003716/662301001
ОГРН 1026601375349
л/с 32906003260
Р/с 03234643657510006200
к/с 03234643657510006200
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551

Директор
МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

АКТ
сдачи - приемки услуг

г. Нижний Тагил

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и _____ именуемое, в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно договору об оказании образовательных услуг от _____ 20__ № _____ Исполнителем оказаны образовательные услуги, предусмотренные п. 1.1. вышеуказанного договора и Приложением 1 к нему, а именно:

_____ на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

Учреждение

Исполнитель

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №
85**

(МАОУ СОШ № 85)

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний

Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по

Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Директор

МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

Договор № _____
оказания услуг _____

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20__ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение принимает на себя обязательство по заданию Заказчика оказать услуги, предусмотренные п.1.2. настоящего договора (далее по тексту – Услуги), объем и стоимость которых определена Приложением 1 (сметой расходов и калькуляцией), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять их результат и оплатить.

1.2. Учреждение обязуется оказать следующие услуги:

1.3. Услуги оказываются в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3.1. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который оформляется не позднее 5 дней с момента их оказания.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Ознакомить Заказчика до оказания Услуг с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

2.1.3. Представить Заказчику для подписи Акт сдачи-приемки услуг в течение 3 календарных дней после их оказания.

2.1.4. Осуществить возврат денежных средств при наличии уважительных причин, препятствующих получению Услуг, пропорционально стоимости оказанных Услуг.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Учреждением Услуги, в течение 3 календарных дней подписать Акт сдачи-приемки услуг и представить его Учреждению.

2.3.2. Произвести оплату Услуг в соответствии с п.3.2. настоящего договора.

2.2.5. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в части, касающейся его прав и обязанностей, а также условия настоящего договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество оказываемых Учреждением Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии письменного уведомления Учреждения за 10 дней и оплаты фактически понесенных им расходов.

2.4.3. Требовать возврата денежных средств в случае отказа от оказания Услуг по уважительным причинам (тяжелое заболевание или травма, препятствующие получению Услуг) пропорционально стоимости оказанных Услуг.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг Учреждения по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Оплата производится _____
период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и
время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,
предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4. Ответственность сторон

4.1. Учреждение гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.
- 6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию 15 дней.

7. Прочие условия

- 7.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:
- 7.2.1. По письменному соглашению сторон.
- 7.2.2. В одностороннем порядке Заказчиком при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.2.3. В одностороннем порядке Учреждением при условии полного возмещения убытков Заказчику.
- 7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.
- 7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

Учреждение

Исполнитель

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №
85**

(МАОУ СОШ № 85)

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний

Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по

Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Директор

МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

Договор № _____
об оказании услуг по организации отдыха детей

г. Нижний Тагил « _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующ _____ в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства (пребывания) ребенка)

именуем _____ в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение обязуется оказать услуги Заказчику по организации отдыха Потребителя в лагере с дневным пребыванием детей при Учреждении (далее – ЛДП) в каникулярное время с « _____ » _____ 20 ____ по « _____ » _____ 20 ____ на основании путевки (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги в размере _____ % стоимости путевки в порядке и на условиях, определенных договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности ЛДП, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление Услуг в соответствии с Национальным стандартом РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (ГОСТ Р 52887-2018), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст, иными нормативными правовыми актами, а также правилами технической и пожарной безопасности, в объемах и в сроки, предусмотренные условиями договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Потребителя, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.1.5. При оказании Услуг учитывать индивидуальные потребности Потребителя, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им Услуг.

2.1.6. При оказании Услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия предоставления Услуг Потребителю, его содержания в ЛДП в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обеспечивать Потребителя необходимым сбалансированным питанием в период пребывания в ЛДП.

2.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплатить Услуги в размере _____% стоимости путевки в соответствии с п.3.2. договора.

2.2.2. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения (ЛДП).

2.2.3. Незамедлительно сообщать в ЛДП об изменении контактного телефона и (или) места жительства (пребывания).

2.2.4. Обеспечить посещение Потребителем ЛДП согласно режиму функционирования и правилам внутреннего распорядка ЛДП.

2.2.5. Информировать ЛДП о предстоящем отсутствии Потребителя в ЛДП или его болезни.

В случае заболевания Потребителя, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ЛДП, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ЛДП Потребителем в период заболевания.

2.2.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Потребителя более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Учреждения (ЛДП), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Потребитель обязан:

2.3.1. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ЛДП, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу ЛДП и другим потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения (ЛДП).

2.4. Потребитель вправе:

2.4.1. Пользоваться в порядке, установленном Учреждением (ЛДП), необходимым для получения Услуг имуществом Учреждения (ЛДП).

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность ЛДП, организацию и оказание Услуг, права и обязанности Потребителя и Заказчика.

2.5.2. Получать от Учреждения информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;

- о поведении, эмоциональном состоянии Потребителя во время его пребывания в ЛДП, его развитии и способностях.

2.5.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ЛДП (развлекательные, спортивные и иные мероприятия, дни здоровья и др.).

2.5.4. Проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность ЛДП.

2.6. Учреждение вправе:

2.6.1. Самостоятельно осуществлять деятельность ЛДП.

2.6.2. Получать с Заказчика плату за Услуги.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1. Стоимость путевки в ЛДП установлена постановлением Администрации города Нижний Тагил от _____ 20__ № _____ « _____ » и составляет _____, _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Заказчик осуществляет оплату путевки в размере _____% от ее стоимости в сумме _____, _____ (_____) рубл _____ копеек путем внесения денежных средств на расчётный счёт Учреждения, указанный в квитанции на оплату.

3.3. Неиспользованная Заказчиком (Потребителем) путевка подлежит возврату в Учреждение, возврат денежных средств при этом не предусмотрен.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на момент заключения договора.

4.2. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде сообщить о наступлении соответствующих обстоятельств.

Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе заключения или исполнения договора будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию 15 дней.

6. Прочие условия

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

6.2. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной или электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)
Место нахождения:
622042, Свердловская область, г. Нижний
Тагил, пр. Мира, 67
(3435) 43-22-29, school@nt85.ru
ИНН/КПП 6623003716/662301001
ОГРН 1026601375349
л/с 32906003260
Р/с 03234643657510006200
к/с 03234643657510006200
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551

Директор

МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

Заказчик

Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка

Паспортные данные: _____

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 6

**Договор № _____
возмездного оказания услуг**

г. Нижний Тагил

« ____ » _____ 20 ____ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем ___ в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение поручает, а Исполнитель обязуется оказать Учреждению услуги

(наименование услуги)

(далее по тексту – Услуги), а Учреждение обязуется принять Услуги и оплатить.

1.2. Услуги оказываются Исполнителем в период с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора, лично, надлежащего качества, в объемах и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.2. Безвозмездно устранить по требованию Учреждения все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий договора, ухудшившее качество Услуг, в течение 5 дней.

2.1.4. Подписать Акт сдачи-приемки услуг в течение 5 календарных дней с даты его представления Учреждением.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Оказать услуги досрочно.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Принять оказанные Исполнителем Услуги, в течение 5 календарных дней подготовить Акт сдачи-приемки услуг и представить его на подпись Исполнителю.

2.3.2. Произвести оплату оказанных Услуг в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.4. Учреждение имеет право:

- 2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность;
- 2.4.2. Отказаться от исполнения настоящего договора при условии письменного уведомления Исполнителя за 10 дней и оплаты фактически понесенных им расходов.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость Услуг Исполнителя составляет _____
(_____) рублей _____ копеек.
- 3.2. Оплата производится за счет средств Учреждения

период оплаты (единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) и время оплаты (не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 4.1. Услуги считаются оказанными с момента подписания Акта сдачи-приемки услуг сторонами. При отказе от одной из сторон делается отметка в Акте сдачи-приемки услуг с указанием оснований отказа.
- 4.2. При обнаружении после подписания Акта сдачи-приемки услуг недостатков, недочет и иных несоответствий условиям настоящего договора Учреждение извещает об этом Исполнителя в течение 24 часов.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Исполнитель гарантирует качество Услуг, оказанных по настоящему договору.
- 5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим на момент заключения договора.
- 5.3. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.
- 5.4. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением за качество оказываемых Услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, предоставленного для оказания Услуг, если ущерб причинен в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязательств по настоящему договору.
- 5.6. В случае нарушения срока оказания Услуг, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору помимо полного возмещения убытков Исполнитель уплачивает Учреждению неустойку в размере 2 % от стоимости Услуг за каждый день нарушения срока, неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

7.2.1. По письменному соглашению сторон.

7.2.2. В одностороннем порядке Учреждением при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и Услуг, оказанных до момента отказа.

7.2.3. В одностороннем порядке Исполнителем при условии письменного уведомления за 10 дней и полного возмещения убытков Учреждению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств электронной и (или) факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Учреждение

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)**

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551

Исполнитель

фио

Паспортные данные:

паспорт _____ выдан _____

Адрес: _____

Страховое свидетельство _____

ИНН _____

Директор _____ Я.С. Поддубная

Исполнитель _____

АКТ
сдачи - приемки услуг

г. Нижний Тагил

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, и _____

именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», составили настоящий Акт о том, что, согласно договору о возмездном оказании услуг от _____ 201__ № _____ Исполнителем оказаны услуги, предусмотренные п.1.1. вышеуказанного договора, а именно:

_____ на сумму _____ (_____) рублей _____ копеек.

Услуги оказаны в полном объеме, надлежащего качества, в установленные сроки. Стороны претензий не имеют.

Учреждение

Исполнитель

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №
85**

(МАОУ СОШ № 85)

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний

Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по

Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Директор

МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

Договор пожертвования №

г.Нижний Тагил

«___» _____ 20__ г.

_____,
именуем__ в дальнейшем «Жертвователь», в лице
_____, действующ__ на основании
_____, с одной стороны, и Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №85,
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поддубной Яны
Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению в
собственность на цели, указанные в настоящем договоре, денежные средства в
размере (_____) _____ рублей ____ копеек
и (или) имущество _____ (наименование,
марка/вид, заводской номер, прочие характеристики) стоимостью _____
(_____) рублей ____ копеек (далее по тексту -
Пожертвование).

1.2. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление
следующих целей: _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального
закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и
благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Учреждения либо
передать Учреждению Пожертвование в течение _____ дней с
момента подписания настоящего договора.

2.2. Учреждение вправе в любое время до перечисления или передачи
Пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной
форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента
получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Учреждение обязуется:

- использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2.
настоящего договора;
- вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования,
обеспечить доступ Жертвователя для проверки его целевого использования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в ходе заключения или исполнения настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной и электронной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

Учреждение

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №
85**

(МАОУ СОШ № 85)

Место нахождения:

622042, Свердловская область, г. Нижний
Тагил, пр. Мира, 67

(3435) 43-22-29, school@nt85.ru

ИНН/КПП 6623003716/662301001

ОГРН 1026601375349

л/с 32906003260

Р/с 03234643657510006200

к/с 03234643657510006200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ /УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551

Директор

МАОУ СОШ №85

Я.С. Поддубная

Приложение 8
к Порядку, утвержденном
приказом директора
МАОУ СОШ № 85
от 12.04.2021 № 59/ОД

**Основания и порядок снижения
стоимости Платных услуг**

В Учреждении снижение стоимости платных образовательных и иных услуг (не являющихся образовательными), отдельным категориям учащихся (Заказчиков, Потребителей) не предусмотрено.

**Порядок
расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за
исключением Пожертвований), в процентном отношении по статьям
расходов, определяемых по КОСГУ**

1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг (Приложение 1 к Порядку)

№	Наименование статьи расходов, определяемых по КОСГУ	Проценты
1.	заработная плата и начисления на заработную плату (226) и (или) выплата вознаграждений по договорам гражданско-правового характера (226)	не более 61 %
2.	Коммунальные услуги (223), возмещение расходов на коммунальные услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет МБУ «ЦОЗиП» на основании постановления Администрации города Нижний Тагил от 22.05.2014 № 938-ПА (с изменениями)	не менее 5 %
3.	Прочие услуги, расходы (225,226,290,310,340)	не менее 34 %

1.1. В случае реализации учреждением дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО расходование денежных средств, перечисленных учреждению уполномоченной организацией в качестве оплаты Платных услуг, оказываемых детям, внесенным в реестр действующих сертификатов дополнительного образования муниципального образования город Нижний Тагил, осуществляется по их целевому назначению, указанному в договоре об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы ПФДО в муниципальном образовании город Нижний Тагил.

2. Расходование средств, полученных от деятельности по организации отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания при Учреждении в каникулярное время производится в соответствии с их целевым назначением на основании правовых актов Правительства Свердловской области и Администрации города Нижний Тагил.

3. Расходование

- залоговых средств участников закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ,

отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных при применении мер принудительного взыскания, в т.ч. по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

- средств, полученных от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии),

осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

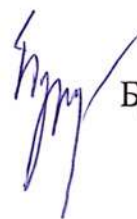
4. Расходование средств, полученных в качестве возмещения расходов по уплате налога на имущество от организаций, оказывающих услугу по организации питания воспитанников, осуществляется на те же цели в следующем налоговом периоде.

5. Изменение процентного соотношения по статьям расходов, определяемых по КОСГУ, допускается при изменении количества потребителей Платных услуг в период их оказания, при возникновении ранее незапланированных расходов, связанных с аварийными ситуациями в Учреждении, внеплановыми проверками контролирующих органов и вынесением предписаний по устранению выявленных нарушений и т.п., при условии внесения в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации города

Нижний Тагил по финансово-экономической политике



Бурдилов А.В.

Порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг в 2021-2022 учебном году
 MAOY COШ № 85

Приложение № 9

	Группы адаптации к школе	Итого в месяц (руб.)	Итого в год (руб.)	Уд.вес от общей суммы (%)	Для приложения № 9
	5 мес.				
ФЗП (Код 211)	1 033,08	1 033,08	5 165,42		67%
Начисления на з/п (Код 213)	311,99	311,99	1 559,96		
Итого ФЗП с начислениями	1 345,07	1 345,07	6 725,37	8,97	
ФЗП (Код 226)	5 165,42	5 165,42	25 827,08		
Начисления на з/п (Код 226)	1 559,96	1 559,96	7 799,78		
Итого ФЗП с начислениями	6 725,37	6 725,37	33 626,86	44,84	
Итого:	8 070,45	8 070,45	40 352,24	53,80	
223.1009	263,71	263,71	1 318,56		4%
223.1012	68,44	68,44	342,19		
223.1013	24,74	24,74	123,71		
Итого 223- коммунальные услуги	356,89	356,89	1 784,45	2,38	
Расход за содержание помещений (Код 225)	50,00	50,00	250,00	0,33	29%
Прочие услуги (Код 226)	51,00	51,00	255,00	0,34	
Поступление нефинансовых активов (Код 310)	2 965,17	2 965,17	14 825,87	19,77	
Увеличение стоимости материальных запасов (Код 340)	3 506,49	3 506,49	17 532,45	23,38	
Итого	15 000,00	15 000,00	75 000,00	100,00	100%
Кол-во детей в группе	15				
Стоимость единицы услуги в месяц (руб)	1 000,00				

Директор MAOY COШ № 85

Экономист



Я. С. Поддубная

Н.В. Хлопотова

**Порядок
оплаты труда работников Учреждения за счет средств от приносящей
доход деятельности (оказания платных услуг)**

- 1.1. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим и принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы.
- 1.2. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных и иных услуг лицам, непосредственно их оказывающим, с которыми заключены гражданско-правовые договоры (Приложения 4, 6 к настоящему Порядку), производится в форме вознаграждения на основании актов сдачи-приемки услуг.
- 1.3. Оплата деятельности по организации и обеспечению оказания платных образовательных и иных услуг работникам Учреждения, принятым по трудовому договору, производится в форме ежемесячной заработной платы при условии заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, на основании приказа директора Учреждения.
- 1.4. Оплата осуществляется в пределах средств, предусмотренных Порядком расходования средств, полученных от Приносящей доход деятельности (за исключением Пожертвований) на оплату оказания услуг по гражданско-правовым договорам и поощрение работников Учреждения, принятых по трудовым договорам, в процентном отношении по статьям расходов, определяемых по КОСГУ (Приложение 9 к настоящему Порядку).
- 1.5. При наличии средств от платных услуг работникам Учреждения могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера (премии, материальная помощь) ежемесячно приказом директора Учреждения в пределах 5% от месячного общего объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением.
- 1.6. Стимулирующие выплаты устанавливаются с учетом вклада каждого работника в проведение и (или) организацию и обеспечение оказания платных образовательных и иных услуг, за высокие результативность и качество работы по их организации, а также за особо сложные, напряженные или ответственные работы, за срочность их выполнения.
- 1.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение устава, правил внутреннего трудового распорядка и (или) иных локальных нормативных актов учреждения, а также локальных нормативных и иных локальных актов управления образования, должностных обязанностей, условий заключенного с работодателем трудового договора (контракта) выплаты стимулирующего характера могут не выплачиваться или их размер может быть уменьшен.
- 1.8. Ежемесячные стимулирующие выплаты директору Учреждения устанавливаются приказом начальника управления образования Администрации города Нижний Тагил по соглашению сторон трудового договора, на период не

более одного календарного года, до 5 % от месячного общего объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением, но не более 20 000 рублей.