

Управление образования
Администрации города Нижний Тагил
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 85
(МАОУ СОШ № 85)

ПРИКАЗ

01.11.2023

№ 229

Об участии в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023-2024 учебном году», от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023-2024 учебном году», приказом управления образования Администрации г. Нижний Тагил от 13.10.2023 № 670 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Нижний Тагил в 2023-2024 учебном году»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МБОУ СОШ № 85 муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников среди обучающихся 7-11 классов в период с 08 ноября по 08 декабря 2023 года в соответствии с графиком (Приложение №1).
2. Выделить для проведения муниципального этапа ВсОШ кабинеты № 108, 303, 304, 305, 310, 312, 315, 408, 411.
3. Установить время начала проведения муниципального этапа ВсОШ в 10 ч 00 мин.
4. Назначить организаторами проведения ВсОШ в соответствующих кабинетах:

Дата проведения	Предмет	№ кабинета	Ф. И.О. организатора в аудитории	Ф. И.О. второго организатора в аудитории
8 ноября	Литература	Каб. 303	Сычева С.А.	Щанова Н.И.
10 ноября	Искусство (мировая художественная культура)	Каб. 312	Журавлева Л.Б.	Черных С.А.
14 ноября	Физкультура	Спортзал	Стефанова О.Н.	Щанова Н.И.
17 ноября	Обществознание	Каб. 303	Щанова Н.И.	Медведева С.В.

20 ноября	Русский язык	<i>Спортзал</i>	<i>Гибадуллина Н.А.</i>	<i>Тимиргалеева А.С.</i>
21 ноября	Химия	<i>Каб. 303</i>	<i>Серкина И.В.</i>	<i>Щанова Н.И.</i>
23 ноября	География	<i>Каб. 305</i>	<i>Гаева А.А.</i>	<i>Щанова Н.И.</i>
24 ноября	Технология	<i>Каб. 108</i>	<i>Соболевская Т.В.</i>	<i>Тимиргалеева А.С.</i>
27 ноября	История	<i>Каб. 310</i>	<i>Урюпина А.В.</i>	<i>Сычева С.А.</i>
29 ноября	Биология	<i>Каб. 303</i>	<i>Рябова И.С.</i>	<i>Щанова Н.И.</i>

5. Назначить Чубий Яну Сергеевну, заместителя директора, ответственным за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

6. Назначить Чубий Яну Сергеевну, заместителя директора, ответственным за получение, тиражирование заданий муниципального этапа олимпиады и внесение информации об участниках муниципального этапа олимпиады в региональную базу данных обеспечения олимпиады.

7. Чубий Яне Сергеевне, ответственной за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, обеспечить:

- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023-2024 учебном году», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее - санитарно-эпидемиологические требования);

- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о дате, месте и времени рассмотрения апелляций;

- проведение инструктажа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, информирование о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году»;

- хранение и конфиденциальность поступивших олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;

- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур;

- организацию работы общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;

- сканирование выполненных работ для загрузки в РБДО.

8. Классным руководителям:

- обеспечить участие в муниципальном этапе олимпиады участников школьного этапа 2023/2024 учебного года, набравших необходимые количественные показатели (баллы) по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в муниципальном этапе олимпиады (Приложение №1), а также победителей и призёров муниципального этапа олимпиады 2022/2023 учебного года, продолжающих обучение в МАОУ СОШ № 85.

9. Организаторам в день проведения школьного этапа олимпиады:

- проверить готовность аудитории до 09.50;
- получить от ответственного за проведение материалы для проведения олимпиады за 10 минут до начала;
- осуществить контроль личности участников;
- провести инструктаж участников олимпиады (о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ. Порядке подачи и рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады);
- написать на доске время начала и окончания работы;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения олимпиадной работы (запрет использования справочных материалов и средств связи, запрет на оказание помощи или содействия участникам в выполнении заданий);
- в случае удаления участника с олимпиады за нарушение установленного порядка проведения, составить акт;
- собрать все бумажные материалы участников по окончании олимпиады и незамедлительно передать их ответственному за проведение.

10. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады на ответственного организатора в аудитории и классных руководителей.

11. Назначить Карпенко Ю.П. – педагога-библиотекаря ответственным лицом, осуществляющим наблюдение за проведением муниципального этапа олимпиады в других общеобразовательных учреждениях.

12. Чубий Яне Сергеевне, заместителю директора, организовать награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №85



Я.С. Поддубная